

 <i>Ministero dell'Istruzione</i>	<p style="text-align: center;"><b>Istituto Comprensivo Statale</b>  <b>“MICHELE PURRELLO”</b>          Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado          Via Fondo di Gullo, s.n. - 95027 San Gregorio di Catania          Tel. 095 5877293          ctic86100r@istruzione.it – ctic86100r@pec.istruzione.it          c.f. 80011180876 - www.purrello.edu.it</p>	 <i>Regione Sicilia</i>
 <i>Unione Europea</i>		 <i>“Cittadini domani”</i>

ICS "M. PURRELLO"-S. GREGORIO  
 Prot. 0001615 del 02/03/2024  
 VII-1 (Uscita)

Ai docenti  
 Al personale ATA  
 Al D.S.G.A.  
 Atti e Sito web

### Comunicazione n. 310

#### **Oggetto: Aggiornamento delle graduatorie d'istituto per l'individuazione dei soprannumerari tra il personale docente per l'a.s. 2024/2025.**

Ai fini dell'aggiornamento delle graduatorie per l'individuazione dei docenti soprannumerari per l'anno scolastico 2024/2025, si invita il personale con contratto a tempo indeterminato, titolare in questa istituzione scolastica, a presentare la relativa dichiarazione corredata dagli allegati entro e non oltre **lunedì 11/03/2024**.

Si chiede al personale docente **che è stato già valutato** per le graduatorie di istituto relative all'anno scolastico 2023/2024 e **non ha variazioni da comunicare** a compilare **comunque** la dichiarazione presente nell'**Allegato 1**.

I docenti **titolari** presso questa Istituzione scolastica **dal corrente anno scolastico e coloro che**, sebbene già valutati in precedenza, **desiderano comunicare delle variazioni**, devono compilare la scheda presente nell'**Allegato 2**. Inoltre, la scheda dovrà essere corredata dalle seguenti dichiarazioni:

- 1) Allegato D dichiarazione anzianità di servizio;
- 2) Allegato F dichiarazione continuità di servizio (eventuale);
- 3) Allegato F/1 dichiarazione continuità di servizio insegnamento lingua straniera scuola primaria (eventuale);
- 4) Dichiarazione del diritto al punteggio aggiuntivo (eventuale);
- 5) Dichiarazione personale cumulativa docenti;
- 6) Dichiarazione del diritto alla precedenza Legge 104/92 (eventuale).

**I docenti che non faranno pervenire la documentazione richiesta entro il termine perentorio sopra citato saranno valutati d'ufficio.**

La suddetta documentazione – **sempre in formato pdf/a** – dovrà essere inviata **esclusivamente tramite posta elettronica** all'indirizzo [ctic86100r@istruzione.it](mailto:ctic86100r@istruzione.it), specificando nell'oggetto il proprio cognome e nome, l'ordine di scuola e il tipo di posto, secondo il seguente formato: “Graduatorie interne – *Cognome Nome* – Scuola *dell'infanzia/primaria/secondaria di primo grado* – posto *comune/sostegno*”, sostituendo o modificando opportunamente le parti in corsivo.

La normativa di riferimento è:

- il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025 del 18/05/2022;
- l'Accordo di integrazione e modifica del CCNI 2022 del 21/04/2024;
- le Ordinanze Ministeriali nn. 30 e 31 del 23/02/2024.

Si ricorda che:

- nella valutazione dell'anzianità di servizio non si prende in considerazione l'anno scolastico in corso;
- nella valutazione dei titoli vengono considerati quelli posseduti entro il termine previsto per la presentazione della domanda di mobilità (16/03/2024 per il personale docente, 17/04/2024 per i docenti di religione), a tal proposito nel caso in cui tali titoli vengano conseguiti dopo il 11/03/2024 e prima del termine previsto per la presentazione della domanda di mobilità è sempre possibile comunicare il titolo aggiuntivo, purché questo avvenga entro il suddetto termine;
- nella valutazione delle esigenze di famiglia è necessario che queste sussistano alla data della presentazione della domanda. Soltanto nel caso dei figli si considerano quelli che compiono i sei anni o i diciotto anni entro il 31 dicembre 2024.

**I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici della legge 104/92, dovranno comunque presentare la domanda** (anche se già valutati in precedenza), allegando l'apposita dichiarazione.

**Il Dirigente Scolastico**

*Dott. Andrea Saija*

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs.n. 39/1993